

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пушкинская основная общеобразовательная школа № 22»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждаю
директор школы  А.Ю. Рыбин
30 августа 2024 г.
Приказ № 62 от 30.08.2024 г.



Согласовано
с родительским комитетом
МБОУ «Пушкинская ООШ №22»
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

**Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Пушкинская ООШ №22» (далее - Школа), положением о промежуточной аттестации и регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся Школы.

1.2. Данное Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора Школы.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в Школе осуществляется:

2.1.1. Перевод обучающихся в Школе осуществляется:

- по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года и успешным прохождением промежуточной аттестации;

- при смене в пределах образовательного учреждения формы обучения (на заочную, на очнозаочную);

- при переходе по состоянию здоровья на индивидуальное обучение;

- при переходе на адаптированную программу обучения для учащихся с ОВЗ; и других случаях, не учтенных в перечне оснований для перевода.

2.1.2. Обучающиеся школы, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года и успешным прохождением промежуточной аттестации, по решению педагогического совета школы, переводятся в следующий класс.

2.1.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность и (или) не прошедшие промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс условно.

2.1.4. При смене формы обучения перевод обучающегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода. Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.5. Перевод обучающегося по состоянию здоровья на индивидуальное обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличию справки медицинской организации.

2.1.6. Перевод обучающегося на адаптированную программу обучения для детей с ОВЗ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия заключения ПМПК.

2.1.7. Перевод обучающихся производится на основании приказа директора Школы без фиксации в алфавитной книге.

2.2. Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную

деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.2.2. в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

2.2.3. в случае приостановления действия лицензии (часть 3 приказа министерства Просвещения РФ от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.»).

2.3. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

2.5.1. осуществляют выбор принимающей организации;

2.5.2. обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

2.5.3. при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

2.5.4. обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

2.6.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2.6.2. дата рождения;

2.6.3. класс и профиль обучения (при наличии);

2.6.4. наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.8. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

2.8.1. личное дело обучающегося;

2.8.2. справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу.

содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.10. Документы, указанные в пункте 2.8 настоящего положения, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.11. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающегося из школы.

3.1.1. Отчисление обучающегося из школы может осуществляться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в школе;

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой образовательного учреждения;

- при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего образования, реализуемых в школе с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- в связи с выбором семейной формы обучения вне образовательного учреждения;

- за неоднократное совершение дисциплинарного проступка, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.1.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.1.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним, обучающимся общего образования в иных формах.

3.1.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста

пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.1.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.1.6. Отчисление обучающегося в связи с переходом на семейную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода. Перевод обучающегося для получения образования по семейной форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.7. Во всех случаях отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора школы с фиксацией в алфавитной книге. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

4. Восстановление обучающихся

4. Восстановление обучающихся школы.

4.1. Право на восстановление в школу имеют все обучающиеся, отчисленные из школы. Восстановление в школу, если несовершеннолетний не продолжал обучение после отчисления из Школы, осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

4.2. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в школе, подают заявление в школу.

4.3. Порядок восстановления:

- на основании заявления родителей (законных представителей), директор Школы издает приказ о восстановлении.